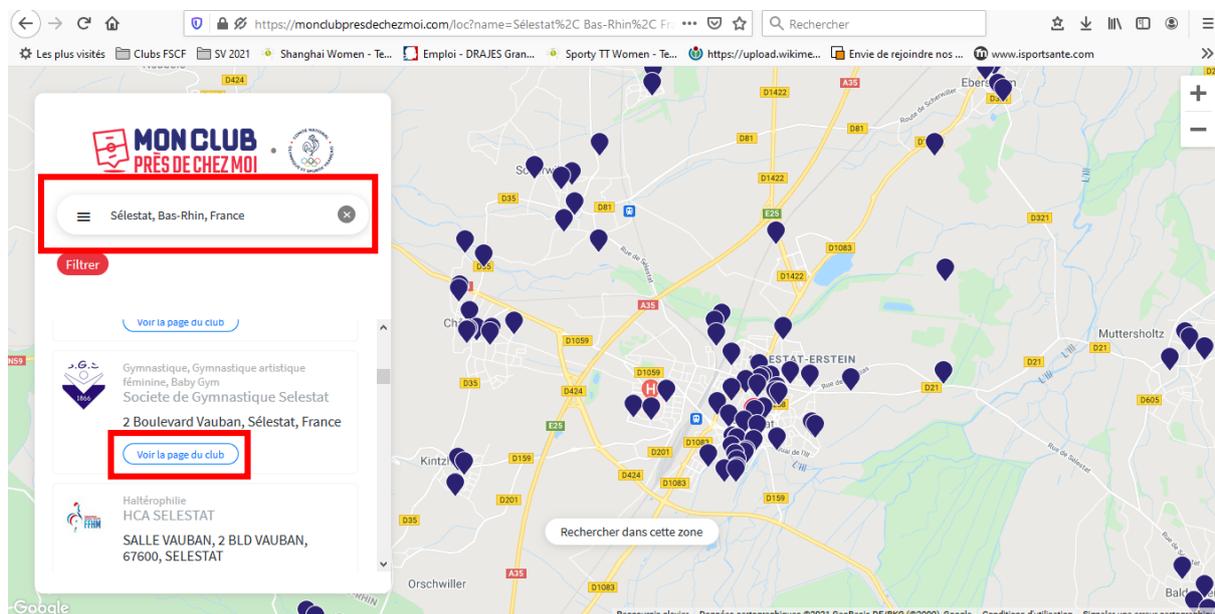


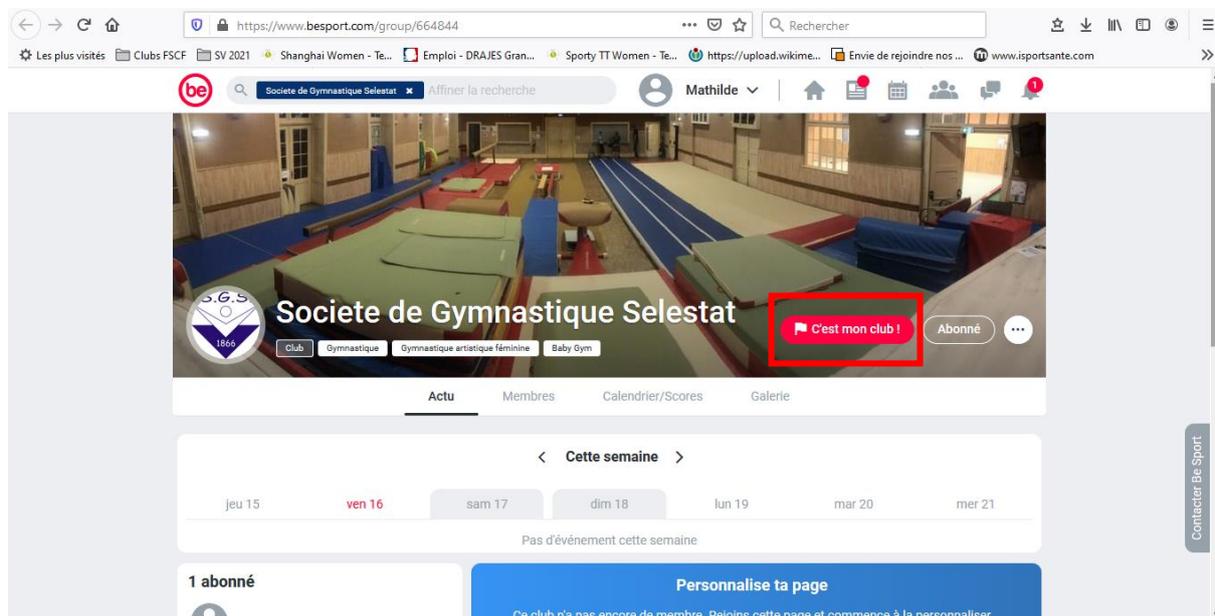
AJOUTER le label CARTE PASSERELLE à son club en 8 étapes

1) Trouver son club sur <https://monclubpresdechezmoi.com/>

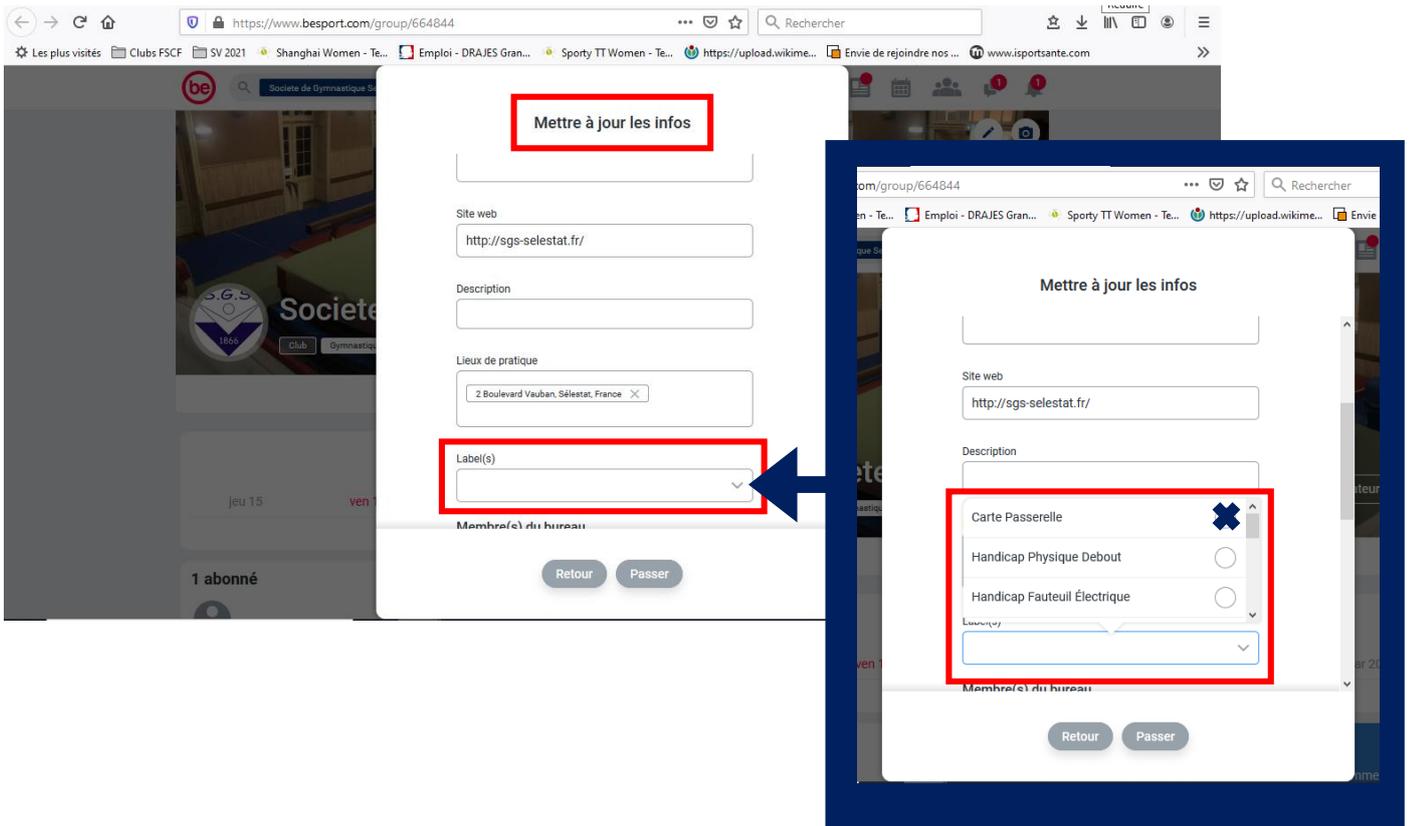


2) J'accède à la page de mon club

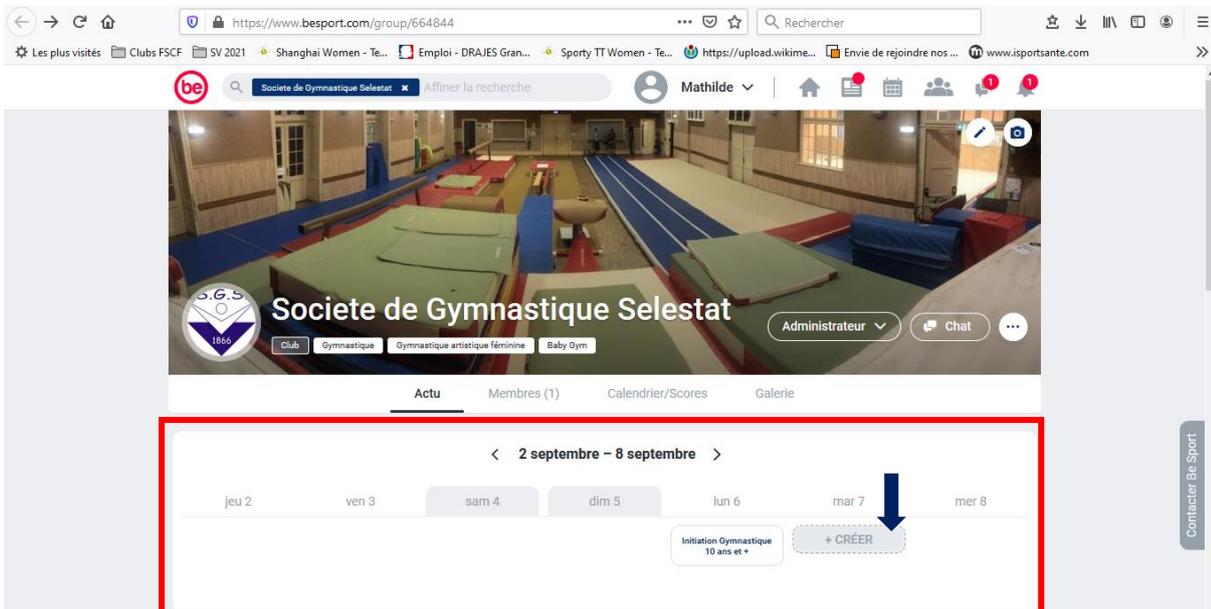
3) Je désigne l'administrateur (moi-même ou quelqu'un d'autre par email) en cliquant sur « C'EST MON CLUB »



- 4) Compléter la fiche de mon club et en prendre le contrôle
- 5) Mettre à jour ses informations et ajouter le label « CARTE PASSERELLE »



- 6) Ajouter les créneaux du club



7) Créer l'événement (le créneau de cours éligible carte passerelle)

Dans le cas d'un créneau Carte Passerelle, celui-ci doit figurer « PUBLIC » et être « OUVERT A TOUS ». La fréquence du créneau vous appartient : 1 fois par mois, 1 fois par semaine etc.

The image shows a screenshot of the 'Créer un événement' (Create an event) form on the besport.com website. The form is divided into three main sections, each with a red vertical label on the right:

- Récurrence** (Recurrence): Options include 'Aucune' (selected), 'Hebdomadaire', and 'Toutes les deux semaines'. A dropdown menu is set to 'Aucune'.
- Visibilité** (Visibility): Options include 'Public' (selected) and 'Privé'. The 'Public' option is described as 'Tout le monde peut voir cet événement'. A dropdown menu is set to 'Public'.
- Participation** (Participation): Options include 'Ouvert à tous' (selected) and 'Sur invitation'. A dropdown menu is set to 'Ouvert à tous'.

The main form also includes fields for 'Nom de l'événement' (Event name) and 'Choisis le(s) sport(s)' (Select the sport(s)). A red 'Créer' button is at the bottom.

- 8) Une fois toutes les informations rentrées, le label « CARTE PASSERELLE », votre club s'affiche sur monclubpresdechezmoi avec le filtre « Carte Passerelle »
Sélectionner le label « CARTE PASSERELLE » avant le 31 août 2021 afin d'être mentionné sur l'affiche du CDOS remis aux collègues et écoles **avant le 31 août 2021**.